

प्रपत्र  
FORM

दिनांक  को वर्ष  के लिए अचल संपत्ति का विवरण

STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY FOR THE YEAR  AS ON

अधिकारी का नाम : वर्तमान  वेतन   
Name of the officer: Present Pay

सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित है

वर्तमान पद :

Present Post held:

ज़िला, उपमण्डल, ताल्लुक और गाँव का नाम जहाँ संपत्ति है Name of District, Sub Division, Taluk and Village in which the property is situated	संपत्ति, आवासीय भूमि और अन्य भवनो आदि का नाम व व्यौरा Name and details of property, Housing lands & other building	वर्तमान मूल्य Present value	यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताए कि किसके नाम से है तथा उससे सरकारी कर्मचारी का संबंध क्या है ? If not in own name, state in whose name held & his/ her relationship to Govt. servant.	संपत्ति कैसे अर्जित की गई ? क्या खरीदी गई, पट्टे पर ली गई, बंधक, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य स्रोत से ली गई। तारीख जिसको अधिकारी में ली गई तथा उस व्यक्ति का नाम जिससे ली गई। How acquired? Whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition and name with details of persons from whom acquired	संपत्ति से वार्षिक आय Annual Income from the property.	अभ्युक्ति या Rem marks
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Vill+P.O. - Prosadpur, P.S. - Salar, Dist.- Murshidabad, west Bengal-742401	House: 400 m <sup>2</sup>  Land: 1.5 hectares (One hectare cultivated land & 0.5 hectare non-cultivated land)	5.5 lakhs (approx.)  5.75 lakhs (approx.)	Sadhan Hari Pal and Purna Sashi Pal  Relationship: Parents	Parental properties	Nil	

जो खंड लागू नहीं है, उसे काट दिया जाए। Inapplicable clause be stuck out.

जहां मूल्य का सटोक आकलन संभव नहीं है वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य उल्लिखित किया जाए।

In case where it is not possible to assess the value accurately the approximately value in present conditions may be indicated.

अल्पकालीन पट्टे पर ली गई भी शामिल है। Includes short term lease also.

टिप्पणी: घोषणा पत्र भरना तथा इसे केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(1) के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर श्रेणी - I तथा श्रेणी - II (वर्ग (अ) एवं वर्ग (व)) के प्रत्येक सदस्य द्वारा प्रस्तुत करना आवश्यक है और इसके पश्चात इसे प्रत्येक वर्ष के अंतराल पर भरा जाए जिसमें उसके नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अर्जित, उत्तराधिकार में प्राप्त, पट्टे पर ली गई अथवा बंधक सम्पूर्ण अचल संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note: The declaration form is required to be filled and submitted by every member of class - I and class - II service under Rule 18(1) of the Central Civil Service (Conduct) Rules 1964 on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every year giving particular of all immovable property owned, acquired or Inherited by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any member of his family or in the name of any other person.

*Dr Prabir Kumar Pal*  
*31/12/2017*

*प्रबीर*  
हस्ताक्षर/Signature  
दिनांक/Date